

П Р И К А З

от 20.08.2014г.

№ 69

О проведении процедуры самообследования

В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, приказом Минобрнауки «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14 июня 2013 года №462

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1) сроком до 1 сентября 2014 года.
2. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать методическим рекомендациям по проведению самообследования общеобразовательного учреждения, утвержденным Министерством образования и науки РФ.
4. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию в составе:

Председатель комиссии: Харламова О.В.- зам.директора по УВР.

Члены комиссии: Лаврут М.Н.- зам.директора по ВР; Князева Л.М.- учитель, руководитель ШМО учителей математического цикла; Лукьянченко Л.А.- учитель, руководитель ШМО учителей начальных классов; Комарова Л.В.- родитель, председатель Управляющего совета школы; Пермякова Р.А.- родитель, член Родительского комитета школы.

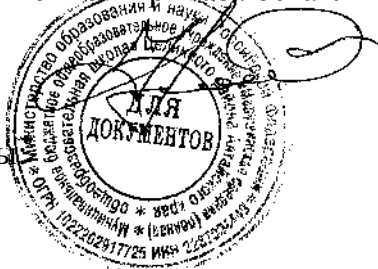
5. Рабочей группе по проведению самообследования образовательного учреждения представить результаты в форме отчёта, опубликовать отчёт о результатах самообследования на школьном сайте.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.М.Князев

С приказом ознакомлены



/О.В. Харламова/
/М.Н. Лаврут/
/Л.М.Князева/
/Л.А. Лукьянченко/
/Л.В.Комарова/
/Р.А.Пермякова/

**План подготовки и проведения работ по самообследованию
МБОУ «Марушинская средняя (полная) общеобразовательная школа»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 21.08.2014	Князев В.М. директор школы
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 21.08.2014	Харламова О.В, заместитель директора по УВР
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До 22.08.2014	Харламова О.В, заместитель директора по УВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа	До 25.08.2014	Члены комиссии
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	С 25 по 28 августа	Члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 28.08.2014	Харламова О.В, заместитель директора по УВР
IV. Подготовка отчета и размещение на официальном сайте школы			
7.	Подписание отчета директором; принятие управленческих решений по кадровому составу	До 30.08.2014	Князев В.М. директор школы

	организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)		
8.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 01.09.2014	Харламова О.В, заместитель директора по УВР
9.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 1 сентября до 31 декабря 2014 г	Заместители директора
10.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	контроль в период с 1 сентября по 31 декабря	Князев В.М. директор школы

Директор школы

В.М.Князев