Утверждаю:

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Князев

24.12.2014

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о базовом психологическом кабинете**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о базовом психологическом кабинете определяет основы функционирования базового психологического кабинета как центра, предоставляющего общеобразовательным организациям услуги по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (далее - ППМС-помощь).
2. Цель деятельности базового психологического кабинета - обеспечение доступности получения ППМС-помощи в пятом образовательном округе.

1.3. Основные задачи базового психологического кабинета:
- организация взаимодействия в Марушинском образовательном округе в

штатных расписаниях, которых отсутствует ставка (имеется вакансия) педагога-психолога, по оказанию ППМС-помощи обучающимся, их родителям (законным представителям) и педагогам.

**2. Организация деятельности базового психологического кабинета**

2.1. Основанием для взаимодействия МБОУ «Марушинская средняя (полная) общеобразовательная школа», имеющей базовый психологический кабинет, со школами пятого образовательного округа, в штатных расписаниях которых отсутствует ставка (имеется вакансия) педагога-психолога, является Договор о взаимодействии. К договору о взаимодействии, школы прилагают:

- положение о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме (далее - ПМПк), график его плановых заседаний;

- заверенные копии заключений психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, справки бюро медико-социально экспертизы на детей-инвалидов;

- список обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, в отделе по делам несовершеннолетних (далее - ОДН), на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении (далее - СОП), а также имеющих собственные суицидальные попытки, либо суицидальные попытки (факты суицидов) среди родственников;

- список обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы академической задолженности с момента ее образования;

- письменные заявления (согласия или несогласия) родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС-помощи.

На основании данного приложения утверждается график и место оказания ППМС-помощи указанной категории обучающихся, совместный план мероприятий, который может включать следующие виды услуг:

- участие педагога-психолога базового психологического кабинета в работе школьного ПМПк в соответствии с графиком его работы;

- проведение углубленной диагностики обучающихся при подготовке заседания ПМПк в части своей компетенции;

- участие в разработке, согласовании и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, индивидуальных программ реабилитации (ИПР) детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе полученных рекомендаций ПМПК;

- контроль за динамическим развитием обучающегося в рамках своей компетенции; участие в разработке и реализации индивидуальной программы педагогической и социально-педагогической помощи и психологического сопровождения обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

- профдиагностика и профконсультирование обучающихся и их родителей (законных представителей);

- консультирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп.

2.2. Педагог-психолог базового психологического кабинета МБОУ «Марушинская средняя (полная) общеобразовательная школа с каждой общеобразовательной организации, с которой заключен Договор о сотрудничестве, отчетную документацию ведет отдельно и хранит в сейфе (шкафу с замком) базового психологического кабинета. Психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляются заявителю, родителям (законным представителям) обучающегося и фиксируются в журнале выдачи справок, характеристик, рекомендаций. Передача информации третьим лицам недопустима.